

Fondo Documental de la CEV — Socialización del proceso de transferencia

ABRIL 17 de 2023



LEGADO
COMISIÓN DE LA
VERDAD



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

COMISIÓN DE LA
VERDAD
en LIQUIDACIÓN



JEP
JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ

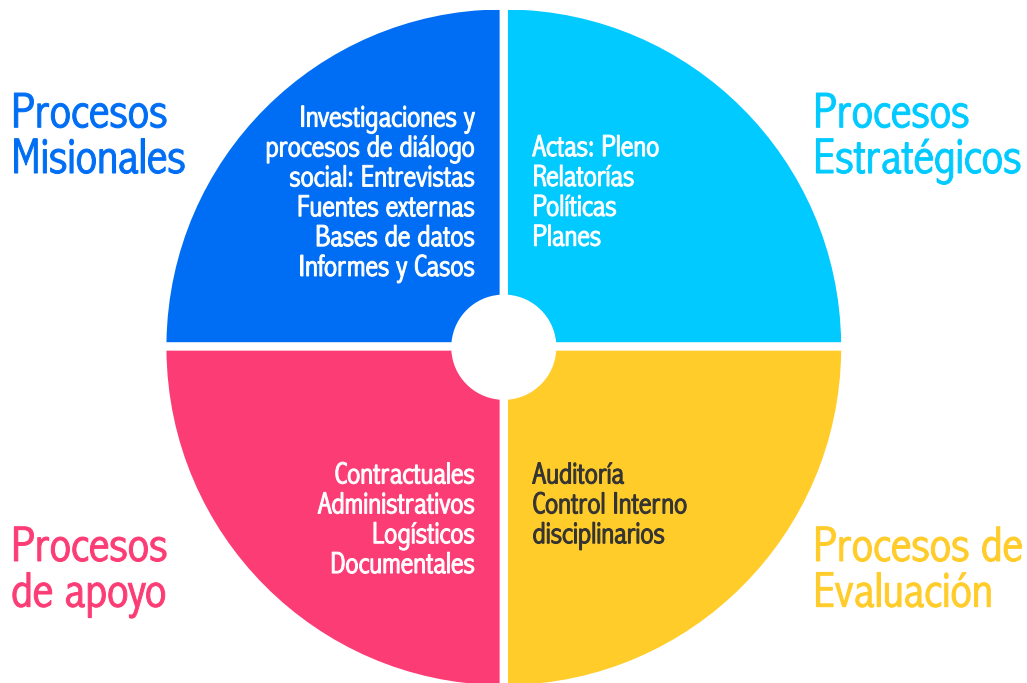


AGENDA



1. Caracterización Sistema de Gestión CEV
2. Conformación Fondo Documental
3. Plan de transferencia documental
4. Medidas de protección, integridad y ordenación del Archivo
5. Transparencia y acceso a la información pública
6. Índice de información clasificada y reservada
7. Taller recomendaciones sobre la estrategia de gestión, acceso y apropiación social del Fondo documental de la CEV

Caracterización Sistema de Gestión



Conformación Fondo Documental

Tablas de Retención Documental - TRD		
Versiones	1	2
Series documentales	102	110
Subseries documentales	181	192
Vigencias	2018/11/28 - 2020/12/31	2021/01/01 - 2022/08/27

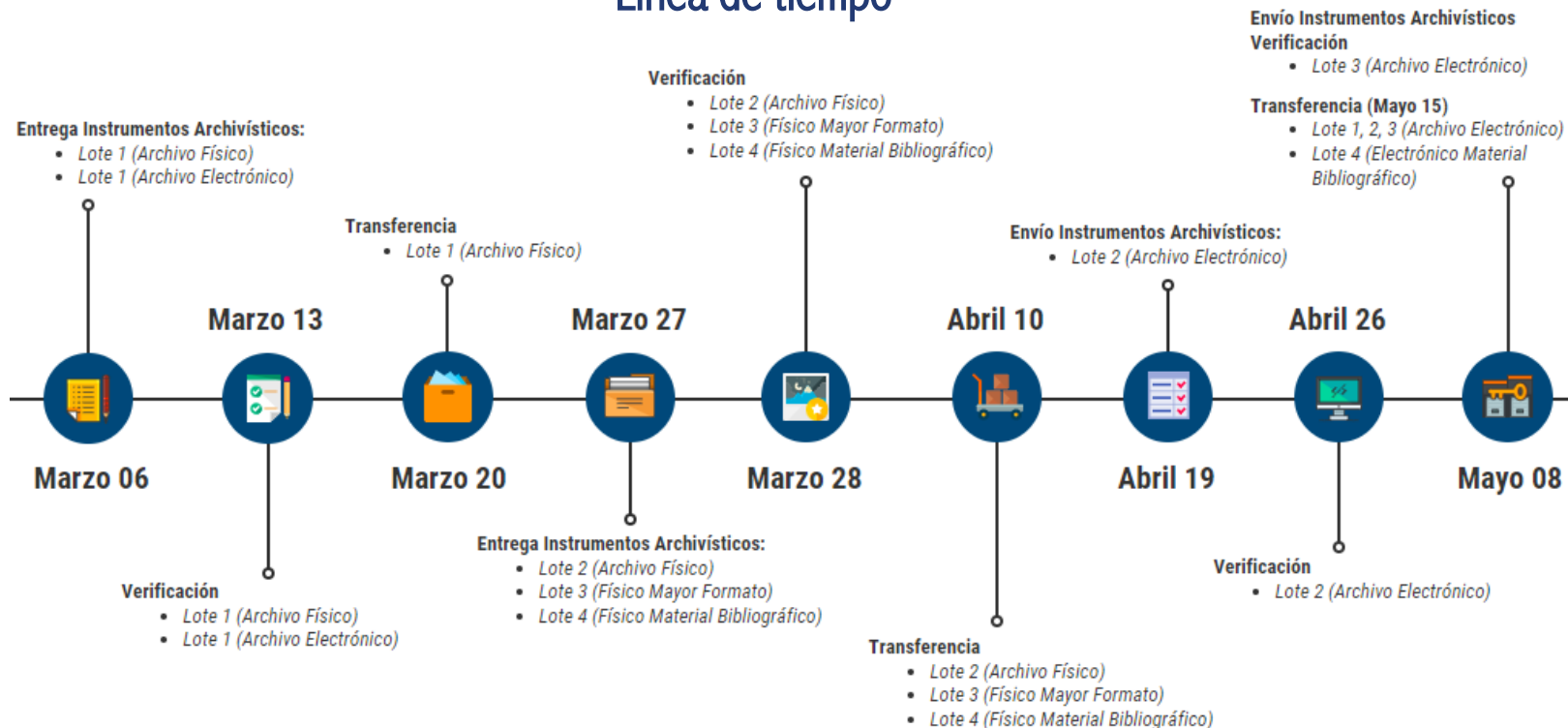
Es la primera vez que en pleno funcionamiento de la comisión se genera un fondo documental; es gracias a esto que hoy nos permitimos presentar un proceso ordenado, con garantías de integridad y seguridad.

Transferencia Fondo Documental



Plan de Transferencia Documental

Línea de tiempo



Consulta de la información

Principio de máxima divulgación

1. En el [“Archivo del Esclarecimiento de la Verdad”](#), en la Transmedia (página web de la Comisión) para la información pública
2. En el AGN sobre la totalidad del Fondo documental -físico y digital- a través de un *“Protocolo de acceso a la información”*.



Medidas de protección, integridad y ordenación del Archivo

1. El Fondo Documental estará totalmente digitalizado para garantizar su acceso y conservación.
2. Organización técnica del Fondo: actualización de instrumentos archivísticos que aseguran la recuperación y consulta de la información. El fondo esta organizado en concordancia con las Tablas de Retención Documental – TRD.
3. Equipo de trabajo conformado por el Liquidador: 50 personas colaboradoras con experticia en la gestión del Fondo, contratos de confidencialidad y no identificación de información procesada o digitalizada.
4. Realización de convenios de la CEV con terceros para garantizar el acceso a la información a perpetuidad.

Medidas de protección, integridad y ordenación del Archivo

Desarrollo de instrumentos de transparencia:

Índice de información clasificada y reservada



Protocolo de acceso
a la información del
Fondo



Guía de
anonimización de
la información



Apoyo de expertos
internacionales en
preservación



Copia de
seguridad

Transparencia y acceso a la información pública

1. Derecho de acceso a la información pública
2. Principio de máxima publicidad
3. Transparencia activa y pasiva
4. Excepciones
5. Definición de información clasificada y reservada



El Derecho de acceso a la Información pública es un derecho fundamental innominado y reconocido en el Bloque de Constitucionalidad y en la Ley

Fuentes. Art. 23 Derecho de Petición. Art. 74 Derecho de acceso a los documentos públicos. Art. 20 Derecho a la Información.

Art. 13 de la CADH. Libertad de expresión e Información. Precisado desde el caso Claude Reyes v Chile.

Principio de máxima publicidad y restricción de las excepciones

- Toda la información en posesión del Estado (autoridades públicas) se presume información pública y es accesible por cualquier persona.
- Régimen estricto de excepciones. Contenidas en la Ley. Legítimas al perseguir un fin constitucional o la protección de derechos de terceros. Proporcionales. De interpretación restringida.



Excepciones

Ley 1712 de 2014

1. Información pública clasificada (info. personal privada o semiprivada + afectación de derechos + prueba de daño)

Artículo 18 “Es toda aquella información pública clasificada, cuyo acceso **podrá ser rechazado o denegado** de manera motivada y por escrito, siempre **que el acceso pudiese causar un daño** a los siguientes derechos:

- a) El derecho de toda persona a la intimidad, bajo las limitaciones propias que impone la condición de servidor público.
- b) El derecho de toda persona a la vida, la salud o la seguridad.
- c) Los secretos comerciales, industriales y profesionales.)

Excepciones

Ley 1712 de 2014

2. Información reservada (info. que protege intereses públicos, amparada por decisión formal de reserva + prueba de daño)

Artículo 19

Es toda aquella información pública reservada, cuyo acceso podrá ser rechazado o denegado de manera motivada y por escrito en las siguientes circunstancias, siempre que dicho acceso estuviere expresamente prohibido por una norma legal o constitucional:

- a) La defensa y seguridad nacional;
- b) La seguridad pública;
- c) Las relaciones internacionales; **(continúan 6 hipótesis más)**

Excepciones

- d) La prevención, investigación y persecución de los delitos y las faltas disciplinarias, mientras que no se haga efectiva la medida de aseguramiento o se formule pliego de cargos, según el caso;
- e) El debido proceso y la igualdad de las partes en los procesos judiciales;
- f) La administración efectiva de la justicia;
- g) Los derechos de la infancia y la adolescencia;
- h) La estabilidad macroeconómica y financiera del país;
- i) La salud pública.

PARÁGRAFO. Se exceptúan también los documentos que contengan las opiniones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos.

Excepciones

Prueba de daño

Artículo 28. “Carga de la prueba. Le corresponde al sujeto obligado aportar las razones y pruebas que fundamenten y evidencien que la información solicitada debe permanecer reservada o confidencial. En particular, el sujeto obligado debe demostrar que la información debe relacionarse con un objetivo legítimo establecido legal o constitucionalmente. Además, deberá establecer si se trata de una excepción contenida en los artículos 18 y 19 de esta ley **y si la revelación de la información causaría un daño presente, probable y específico que excede el interés público que representa el acceso a la información.**”

Excepciones y versión pública

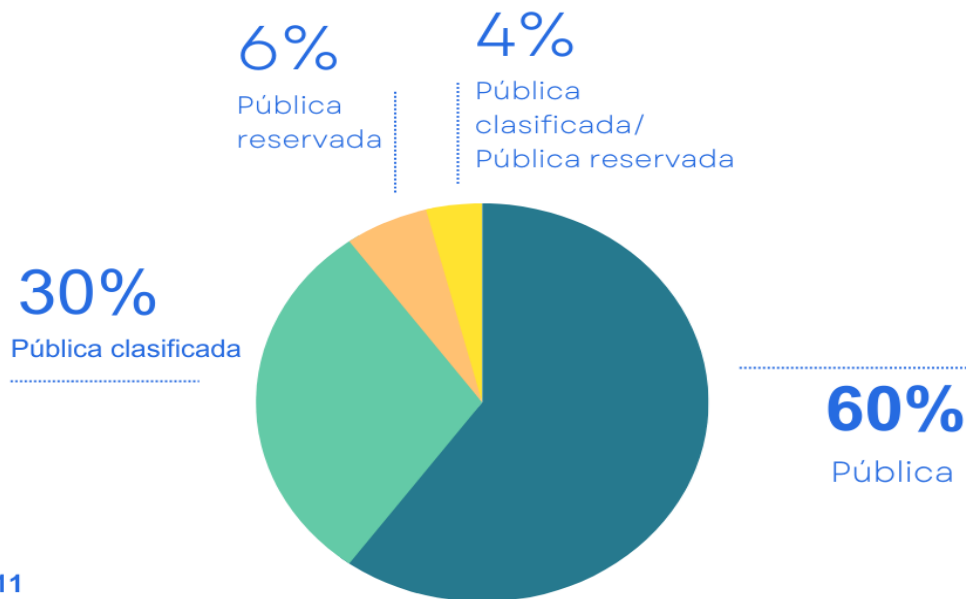
Versiones públicas, manifestación del principio de máxima divulgación

“Artículo 21. Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no esté protegida por una excepción contenida en la presente ley, **debe hacerse una versión pública** que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable. **La información pública que no cae en ningún supuesto de excepción deberá ser entregada a la parte solicitante, así como ser de conocimiento público.** La reserva de acceso a la información opera respecto del contenido de un documento público pero no de su existencia.

(...)

Las excepciones de acceso a la información contenidas en la presente ley no aplican en casos de violación de derechos humanos o delitos de lesa humanidad, y en todo caso deberán protegerse los derechos de las víctimas de dichas violaciones"

Índice de Información Clasificada y Reservada (IICR)



Total: 1186

Pública: 711

Pública clasificada: 359

Pública reservada: 68

Pública clasificada / Pública

Reservada: 48

Índice de información clasificada y reservada

- Contenido del índice-importancia
- Ejemplos de solicitudes de acceso a información clasificada o reservada
- Ejemplo Entrevistas
- Fuentes Externas (CIDH, MinDefensa, Archivos DAS- JEP)
- Test de daño
- Versiones públicas



Campos del índice de información clasificada y reservada

1	N°
2	Código
3	Nombre de la Dependencia responsable de la Información
4	Nombre o Título de la Categoría o serie de Información
5	Nombre o Título de la Categoría o serie de Información (Subserie documental)
6	Nombre o título de la información
7	Idioma
8	Medio de Conservación y/o Soporte
9	Tipo de Calificación
10	Objetivo Legítimo de la Excepción
11	Fundamento Constitucional o Legal
12	Fundamento Jurídico de la Excepción
13	Excepción Total o Parcial
14	Fecha de Generación de la información
15	Fecha de la Calificación
16	Plazo de la Clasificación o Reserva

Caso. Solicitud de entrevistas

Ruta

1. Consultar ISADG
2. Consultar IICyR
3. Revisar expediente
4. Confirmar o desvirtuar clasificación
5. Realizar test de daño
6. Versiones públicas

ISAD G

		Área de identificación						Área de contexto		Área de contenido y estructura				Área de condiciones de acceso y uso	
Serie	Subserie	Código de identificación	Título	Fecha de inicio	Fecha final	Nivel de descripción	Volumen y soporte de la unidad de información	Nombre de los productores	Forma de ingreso	Alcance y contenido	Valoración, nuevos ingresos	Organización	Condiciones de acceso		
FUENTES PRIMARIAS DE INFORMACIÓN	Entrevistas Individuales Víctimas Familiares o Testigos	CO-CEV-3100.091.140-0001	031-VI-00001 / Módulo de Captura: 031-VI-00001	2019/05/08	2020/08/24	Unidad Documental Compuesta	Electrónico, 8 Archivos, 53953414 bytes	Subdirección de Conocimiento	Transferencia primaria	Personas entrevistadas: 1 Esta entrevista se realizó presencial Macroterritorio: Antioquia y Eje Cafetero Territorio: Pereira Nombre: XXXX XXXXX XXXXX Fecha de la entrevista: 08-		Cronológica	De acuerdo con el índice de información Clasificada y reservada: Comunicación ofrecimiento de entrevista (Público Clasificado - Ilimitado), Consentimiento informado y tratamiento de datos personales y sensibles (Público Clasificado - Ilimitado), Ficha Corta (Público Clasificado - Ilimitado), Ficha Larga (Público Clasificado - Ilimitado), Entrevista (Público Clasificado - Ilimitado), Anexos (Público clasificado /Reservado - Ilimitado), Acta de recibo de elementos o documentos (Público Clasificado - Ilimitado),		

Área de condiciones de acceso y uso
Condiciones de acceso

Índice de información clasificada y reservada

Nombre o Título de la Categoría o serie de Información (Subserie documental)	Nombre o título de la información	Medio de Conservación y/o Soporte	Tipo de Calificación	Objetivo Legítimo de la Excepción	Fundamento Constitucional o Legal
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Comunicación ofrecimiento de entrevista	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Consentimiento informado y tratamiento de datos personales y sensibles	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Ficha Corta	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Ficha Larga	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Entrevista	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Literal f) del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012. "Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Anexos	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Acta de recibo de elementos o documentos	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Etiquetado	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.
Entrevistas Individuales Víctimas, Familiares o Testigos	Transcripción	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar.

Expediente

▼ ▲ 📁 « 07_SUBSERIE ENTREVISTAS INDIVIDUALES VICTIMAS FAMILIARES O TESTIGOS » 032-VI-00005			
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
📄 01_Consentimiento_Informado	10/12/2020 12:38 p. m.	Documento Adob...	656 KB
📁 02_Entrevista	27/04/2022 9:51 p. m.	Archivo MP3	49.122 KB
📄 03_Ficha_Corta	10/12/2020 12:38 p. m.	Documento Adob...	2.875 KB
📄 04_Ficha_Larga	10/12/2020 12:38 p. m.	Documento Adob...	4.719 KB
📄 05_Transcripcion	27/04/2022 9:51 p. m.	Documento Adob...	64 KB
📄 06_Transcripcion_etiquetado.json	27/04/2022 9:51 p. m.	Archivo JSON	71 KB

Confirmación o no de la clasificación

1. Examinar las razones
2. Contrastar con el contenido de los documentos y la naturaleza de la información
3. Revisar los términos del consentimiento informado
 - 3.1 Si hay solicitud de no divulgar: respetar la voluntad
 - 3.2 Si hay silencio, aplicar los estándares de protección a víctimas y testigos.
4. Realizar test de daño
5. Elaborar versión pública

Versión pública de consentimiento informado



CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA CONTRIBUIR CON LA COMISIÓN DE LA VERDAD

Antes de la participación en actividades de la Comisión de la Verdad la entidad debe explicarle a la persona, en su idioma propio, de manera clara y sencilla, según sus capacidades visuales y auditivas, valiéndose de intérprete si el caso lo requiere, la siguiente información:

Acerca de la entidad. 1) Qué es la Comisión de la Verdad, cuál es el mandato, su alcance y límites. 2) La información producto de su participación será destinada a esclarecer y reconocer patrones y dinámicas de violaciones de derechos humanos del conflicto armado y a elaborar el Informe Final. 3) Qué es el "deber de contrastar y verificar la información". 4) Qué es el "carácter estereotípico" de la entidad, y lo que significa la "excepción al deber de denuncia". 5) Qué es la "inviolabilidad de las opiniones de los comisionados". 6) Reglas de confidencialidad establecidas por la Comisión. 7) Que la Comisión destinará sus archivos a otra entidad encargada de su custodia y acceso. **Derechos.** 1) Usted no puede ser obligado o engañado para contribuir con información. Su decisión de contribuir con información debe ser voluntaria y libre. 2) Puede preguntar lo que desee para comprender este documento y las actividades en que participa. 3) Puede no participar o suspender la actividad. 4) Puede revocar el presente consentimiento aun después de haberlo firmado. 5) La información recolectada será utilizada exclusivamente para el cumplimiento del mandato y funciones de la Comisión. **Compromisos.** 1) Con la firma de este documento usted se compromete a cumplir las reglas de confidencialidad del proceso de participación. 2) Contribuir con información de manera voluntaria y libre. 3) Participar con ánimo de respeto, generosidad, convivencia, honestidad y no con ánimos malintencionados, vengativos, ni con la intención de aportar información falsa.

La Comisión de la Verdad solicita su consentimiento expreso y específico para las siguientes actividades:

¿Está de acuerdo en conceder entrevistas a la Comisión de la Verdad? Si ☒ No ☐
 ¿Está de acuerdo en que la Comisión grabe el audio de la entrevista? Si ☒ No ☐
 ¿Está de acuerdo en que su entrevista sea utilizada para elaborar el Informe Final? Si ☒ No ☐

Manifiesto que tanto los puntos arriba indicados, como los beneficios, riesgos y responsabilidades de brindar información a la Comisión de la Verdad, me fueron explicados con claridad y los he comprendido. Por ello, decido participar voluntaria y libremente.

Nombre Identificación Fecha 20/06/19

Nombre identitario Firma o huella

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La Comisión de la Verdad es responsable del tratamiento de sus datos personales y datos sensibles. **Datos sensibles** son aquellos relacionados con la intimidad: datos sobre las preferencias políticas, convicciones religiosas, origen étnico, identidad de género y orientación sexual, victimización por violencia sexual con ocasión del conflicto armado, entre otros. Usted tiene derecho a no autorizar el tratamiento de sus datos sensibles. Usted tiene derecho a: (i) Acceder gratuitamente a los datos proporcionados. (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos inexactos que induzcan a error, o cuyo tratamiento no haya sido autorizado. (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por mal manejo de sus datos. (v) Revocar la autorización o solicitar la supresión del dato. (vi) No responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes. **Contacto:** info@comisiondelaverdad.co, <https://comisiondelaverdad.co/>. Sede nacional: Calle 77 11-19, piso 5, Bogotá, Colombia.

¿Autoriza el tratamiento de sus datos para las siguientes finalidades?	Datos personales		Datos sensibles	
	Si	No	Si	No
Analizarlos, compararlos, contrastarlos con otros datos e información recolectada.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilizarlos para la elaboración del Informe Final de la Comisión de la Verdad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nombre Identificación Fecha 20/06/19

Nombre identitario Firma o huella

Versión pública ficha larga



COMISIÓN DE LA VERDAD

COMISIÓN PARA EL ESCLARECIMIENTO DE LA VERDAD, LA CONVIVENCIA Y LA NO REPETICIÓN

FICHA LARGA PARA LA CODIFICACIÓN DE LA ENTREVISTA A VÍCTIMA, FAMILIAR O TESTIGO

I. HECHOS Y TIPOS DE VIOLENCIAS

Importante: Hechos ocurridos en diferente lugar o fecha: diligenciar OTRA FICHA DE HECHOS, RESPONSABLES Y CONTEXTO

Hechos ocurridos en el mismo lugar y fecha: utilizar esta misma FICHA DE HECHOS, RESPONSABLES Y CONTEXTO

1. Si hay más de una ficha de víctima, anote al (los) nombre(s)/numero(s) de la(s) víctima(s) a la(s) que corresponde el presente formulario

2. LUGAR DE OCURRENCIA DE LOS HECHOS

2.1 País Colombia

2.2 Departamento Antioquia

2.3 Municipio [REDACTED]

2.4 Corregimiento / Localidad / Comuna / Resguardo / Consejo Comunitario

2.5 Vereda / Barrio / Comuna [REDACTED]

2.6 Sitio específico

2.7 ZONA: ☒ Rural ☐ Urbana

3. FECHA DE OCURRENCIA DE LOS HECHOS

2 0 0 4

3.1 Si los hechos son continuados, cuando finalizaron?

2 0 0 4

☒ Aún continúan

3.2. EDAD APROXIMADA (al momento de los hechos): ☐ ☐

4. LUGAR DE RESIDENCIA DE LA VÍCTIMA EN EL MOMENTO DE LOS HECHOS:

4.1 País Colombia (1)

4.2 Departamento Antioquia (12)

4.3 Municipio [REDACTED]

4.4 Corregimiento / Localidad / Comuna / Resguardo / Consejo Comunitario

4.5 Vereda / Barrio / Comunidad [REDACTED]

4.6 ZONA: ☒ Rural ☐ Urbana

TIPOS DE VIOLENCIAS (Categorías)

5. HOMICIDIO/MUERTE

☒ Homicidio/Ejecución extrajudicial

☐ Masacre (Varias muertes) Indique el número de muertos _____

☐ Muerte de civiles en medio de combates

☐ Muerte de civiles en atentados con bombas

☐ Muerte de persona por activación de explosivos o minas

☐ Muerte de civiles causada por ataques a bienes civiles

21. DESPLAZAMIENTO FORZADO

☐ a. Individual ☒ b. Familiar ☐ c. Colectivo/Masivo

21.1. LUGAR DE ORIGEN:

i. Departamento: Antioquia

ii. Municipio: [REDACTED]

Corregimiento / Localidad / Comuna / Resguardo / Consejo Comunitario

iii. [REDACTED]

iv. Vereda / Barrio / Comunidad [REDACTED]

21.2. LUGAR DE LLEGADA: ☐ a. Inicial ☒ b. Definitivo

i. Departamento: Carabobo

ii. Municipio: [REDACTED]

Corregimiento / Localidad / Comuna / Resguardo / Consejo Comunitario

iii. [REDACTED]

iv. Vereda / Barrio / Comunidad [REDACTED]

21.3. SENTIDO DEL DESPLAZAMIENTO:

☐ a. Rural ➡ Urbano ☒ b. Rural ➡ Rural ☐ c. Urbano ➡ Rural

☐ d. Urbano ➡ Urbano ☐ e. Intraurbano

21.4. TUVO MÁS DE UN DESPLAZAMIENTO? ☐ SI ☒ NO

21.5. ¿LA PERSONA HA TENIDO UN PROCESO DE RETORNO? ☐ SI ☒ NO

Versión pública de transcripción

ENT: Muy buenas tardes, me encuentro con -----quien de manera voluntaria se ha acercado aquí a la ORGANIZACIÓN SOCIAL para brindar su testimonio. Entonces, ---- cuéntenos tú quién eres, a que te dedicas...

TEST: Buenas tardes, mi nombre es ----- vengo de ----- , Cauca vengo desplazada en el 2013, y sucedido mi abuso, fue el ----- 2000 cuando tenía 14 años, llegaron los grupos armados a mi casa, me, estaba sola porque mi padre trabajaba, soy huérfana, mi madre me abandono cuando yo era una bebe, llego él con otro más, abuso de mí, era una cosa horrible, yo era una niña tenía 14 años, me sentía indefensa, fue cruel, fue duro, lo amenazan a uno por si habla, si uno habla lo amenazan, le matan su familia, lo matan a uno.

[Corte: 02:04 02:09]

ENT: ¿Entonces en ese momento tu vivías con tu papá?

TEST: Si

ESTRUCTURA Y ARGUMENTOS PARA EL TEST DE DAÑO

- Razones normativas
- Razones empíricas
 - 2.1 Daño presente
 - 2.2 Daño probable
 - 2.3 Daño significativo

ESTRUCTURA Y ARGUMENTOS PARA EL TEST DE DAÑO

La **potencialidad del daño** debe demostrarse a partir de las **circunstancias específicas de cada caso**:

1. La clasificación de la información según el IICyR y el contenido específico de la información contenida en los documentos solicitados.
2. Si es del caso, la voluntad de la persona sobre la eventual publicidad de su propia información,
3. El tipo de información personal, las características personales de su titular, la noticia de que existen riesgos ciertos y concretos para los intereses protegidos por los derechos a la intimidad, vida, salud y seguridad personal de los sujetos concernidos.

ESTRUCTURA Y ARGUMENTOS PARA EL TEST DE DAÑO

4. La existencia de patrones o de informes sobre la existencia de estos riesgos, la existencia de alertas tempranas, la inclusión de la persona en esquemas de protección de víctimas o de testigos, etc.

Estos elementos indicarán que para el caso concreto es más importante reservar la información de los sujetos concernidos, que satisfacer el derecho de acceso a la información pública de quien ha solicitado acceso a los documentos.

Caso. Solicitud Fuentes Externas de Información

Índice de Información Clasificada y Reservada

Nombre o título de la información	Medio de Conservación y Soporte	Tipo de Calificación	Objetivo Legítimo de la Excepción	Fundamento Constitucional o Legal	Fundamento Jurídico de la Excepción
Peticiones de información / Actas de solicitud	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e intimidad	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. Artículo 11, 18 Constitución Política de Colombia. Art. 21 Ley 1712 de 2014 Literal f) del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012. «Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en	La información de el tipo documental en comunicación entre entidades públicas es pública y no está sujeta a reserva. La información de personas naturales o jurídicas privadas debe ser revisada para evaluar casos en los que por solicitud expresa de los aportantes de la información y en particular por lo relacionado con los datos personales que pueden encontrarse en ella pueda ser sujeta a clasificación o reserva.
Fuente documental	Electrónico / Digital	Pública Clasificada Pública Reservada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e intimidad. Artículo 19 Ley 1712 de 2014	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. Artículo 11, 18 Constitución Política de Colombia. Art. 21 Ley 1712 de 2014 Literal f) del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012. «Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en	La documentación de la serie contiene también información pública. Los documentos sometidos a reserva por afectación a intereses públicos: Seguridad nacional, inteligencia y contrainteligencia, debido proceso, derechos de infancia y adolescencia u otros cubiertos por el artículo 19 de la Ley 1712 de 2014 están cobijados por la reserva. Para el caso de información entregada por personas naturales o jurídicas privadas se debe tener en cuenta la documentación voluntaria y condiciones específicas de entrega.
Acta de Recepción	Electrónico / Digital	Pública Clasificada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e intimidad	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. Artículo 11, 18 Constitución Política de Colombia. Art. 21 Ley 1712 de 2014 Literal f) del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012. «Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en	La información de el tipo documental proveniente de entidades públicas es pública y no está sujeta a reserva. La información de personas naturales o jurídicas privadas debe ser revisada para evaluar casos en los que por solicitud expresa de los aportantes de la información y en particular por lo relacionado con los datos personales que pueden encontrarse en ella pueda ser sujeta a clasificación o reserva.
Anexos	Electrónico / Digital	Pública Clasificada Pública Reservada	Artículo 18 literal a y b Ley 1712 de 2014, Protección del derecho de toda persona a vida, seguridad e intimidad. Artículo 19 Ley 1712 de 2014	Artículo 15, Constitución Política de Colombia. Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. Artículo 11, 18 Constitución Política de Colombia. Art. 21 Ley 1712 de 2014 Literal f) del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012. «Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la presente ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en	La documentación de la serie contiene también información pública. Los documentos sometidos a reserva por afectación a intereses públicos: Seguridad nacional, inteligencia y contrainteligencia, debido proceso, derechos de infancia y adolescencia u otros cubiertos por el artículo 19 de la Ley 1712 de 2014 están cobijados por la reserva. Para el caso de información entregada por personas naturales o jurídicas privadas se debe tener en cuenta la documentación voluntaria y condiciones específicas de entrega.

Acceso a los expedientes de Fuentes Externas

1. Abrir el “Informe fuentes de archivos externa catalogada” y ubicar el expediente

2. Verificar la calificación del expediente dentro del inventario de la serie



3. Revisar los soportes de entrega del expediente

4. Tomar la decisión de acceso al expediente solicitado

Orientaciones a usuarios públicos

- Escrita en un lenguaje sencillo
- Cuestionario de 15 Preguntas Frecuentes (qué es, dónde está, cómo se puede consultar y solicitar información del Fondo Documental de la CEV, bajo qué procedimientos, canales de atención y qué tipo de respuestas esperar).

Orientaciones a usuarios públicos

Canales de Atención para la recepción de PQRS

Canal Electrónico	<p>E-mail:</p> <p>contacto@archivogeneral.gov.co</p> <p>notificacionesjudiciales@archivogeneral.gov.co</p> <p>Chat en línea</p> <p>Disponible en www.archivogeneral.gov.co</p> <p>Redes sociales</p> <p>Facebook, twitter, Instagram</p>
Canal Presencial	Grupo de Archivo y Gestión Documental (verbal y escrita)
Canal telefónico	PBX: 3282888
Buzón de Sugerencias	Canal dispuesto en Atención al Ciudadano para que los ciudadanos, entidades y servidores públicos presenten de manera escrita las sugerencias frente a los servicios prestados por el AGN.

Orientaciones a usuarios públicos

Términos para resolver las distintas modalidades de peticiones, incluida la solicitud de acceso a la información pública (Resolución 369 de 2019)

Peticiones	Términos para resolver (días hábiles)	Art. 16 Resolución 369 de 2019
Información y copias o fotocopias de documentos	10	
Consulta en relación con materias a cargo del AGN	30	
Petición de documentos proveniente de otras entidades	10	
Acceso a consulta documental	10	
Asesoría Técnica y capacitación	30	
Quejas y denuncias	15	
Reclamos y sugerencias formuladas al AGN	15	

Orientaciones a usuarios públicos

Opciones para atender a las solicitudes (I):

- A. Entrega de la información, a través de **copia directa**.
- A. Entrega de la información a través de “la creación de nuevos expedientes o la generación de **versiones públicas** (...) protegiendo la información que no debe difundirse” (Decreto 103 de 2015, Art 31).
- A. Entrega de un **inventario** de la información.

7. Recomendaciones sobre la estrategia de gestión, acceso y apropiación social del Fondo documental de la CEV

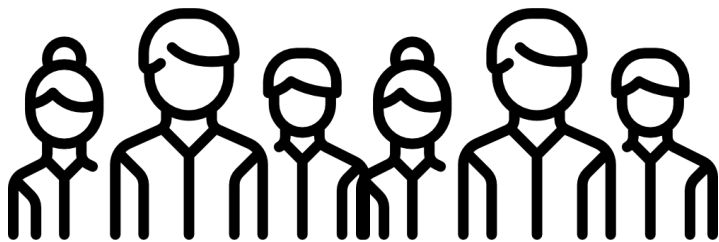
AUDIENCIAS

¿A quiénes nos vamos a dirigir?



AUDIENCIA

¿Qué es una audiencia?



Es un conjunto de personas u organizaciones que comparten intereses, comportamientos, percepciones y características demográficas que permiten agruparlos en una categoría diferenciable.



ACTOR

¿Qué es un actor?



Es una persona concreta que toma decisiones o las ejecuta y de cuya atención, comprensión y/o acción depende el éxito de nuestra iniciativa.



MAYOR NIVEL DE INTERÉS

- Pocas personas de gran influencia / cercanas a la toma de decisiones.
- Altamente interesadas o informadas.
- Con una posición más o menos definida.

REACTIVAS/ORGÁNICAS

- Algunas personas que toman una posición.
- Tienen acceso a información, pero no es su prioridad.
- Su interés en el tema es episódico.

PASIVAS/INDIFERENTES

- Muchas personas con poco (o ningún) interés en el tema.
- Sin una posición positiva o negativa activa al respecto.
- Entre mayor sea la complejidad del tema, menos es el interés.

¿Cuáles son nuestras audiencias?

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	

Definición de mensajes y temas



Definición de mensajes y temas

- La



¿Cómo es la mejor
manera de llegar a estas
audiencias?



HAY FUTURO SI HAY VERDAD



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA

COMISIÓN DE LA
VERDAD
en LIQUIDACIÓN



JEP

JURISDICCION ESPECIAL PARA LA PAZ